



T.C

KIZILTEPE KAYMAKAMLIĞI

Kızıltepe İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

YUKARIAZIKLI İLKOKULU VE ORTAOKULU



“Gerçek kurtuluş ancak cehaletin ortadan kaldırılmasıyla olur. Cehalet kaldırılmadıkça toplum yerinde kalıyor demektir, yerinde duran bir şey ise geriye gidiyor demektir.”

Başöğretmen

M.Kemal ATATÜRK

YUKARIAZIKLI İLKOKULU VE ORTAOKULU

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vâcd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her serihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk



Sunuş

Eğitim, lke kalkınmasında stratejik bir öneme sahiptir. Çünkü eğitim, her toplumun geleceğinin garanti altına alınmasında en önemli unsurlardan biridir. Nitelikli bir eğitim nitelikli bir yaşamın ve geleceğin güvencesidir.

Nitelikli bir eğitim verilmesinin merkezinde okul yer almaktadır. Okulu günün koşullarına göre yeniden tamamlamak, yeni rol ve sorumluluklar yüklemek kaçınılmazdır. Öğrenci başarisına odaklı bir okul için, biz eğitimcilerin rol ve sorumluluklarını profesyonel bir anlayışla yerine getirmeleri gerekir. Eğitim ve öğretimin niteliğini geliştirmek, iyileştirme ve geliştirme çalışmalarını sürekli kılabilmek için çalışmaların planlı bir şekilde yapılması gerekir.

Bizler kurum yöneticileri olarak, eğitim ve ğretim faaliyetlerinin başarıyla yürütülmesinden sorumlu olduğumuz gibi kurumumuzda yapılan çalışmaların sağlıklı planlı yapılmasından da sorumluyuz. Uzun ve titiz bir çalışma sonucunda hazırlanan Yukarı azıklı ilkokulu ve ortaokulu müdürlüğü stratejik planı okulumuzun eğitimiyle ilgili ve eğitimi ilgilendirebilecek tüm özellikleri göz önünde bulundurarak eğitimimizin yarınlarını planlamak iddiasındadır. Elimizdeki stratejik plan sayesinde 2019-2023 yılları arasında kat edeceğimiz mesafeyi, nereden başlayacağımızı erişeceğimiz noktayı bilecek ve sağlıklı kontrolün gerçekleşmesini sağlayacağız. Ne kadar örgütlü ve nitelikli çalışırsak, hizmet verdiklerimiz de o derecede örgütlü ve nitelikli çalışacaklardır. Planlama çalışmasında emeği geçen çalışanlarımızı kutluyorum.

Nurettin ÖZDEMİR

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ	22
VİZYONUMUZ	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	23
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	31
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	33
EKLER:	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
NURETTİN ÖZDEMİR	OKUL MÜDÜRÜ	SELÇUK TEKTÜRK	MÜDÜR YARDIMCISI
SELÇUK TEKTÜRK	MÜDÜR YARDIMCISI	İDRİS OKTAY	REHBER ÖĞRETMEN
İDRİS OKTAY	REHBER ÖĞRETMEN	FATMA NUR ALPAY	ÖĞRETMEN
FATMA NUR ALPAY	ÖĞRETMEN	LOKMAN KURTAY	ÖĞRETMEN
VEYSİ ÇİÇEK	ÖĞRETMEN	VEYSİ ÇİÇEK	ÖĞRETMEN
CEVAHİR DURUŞ	ÖĞRETMEN	ZEKİYE DUYAN	ÖĞRENCİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Okulun Kısa Tanıtımı

Yukarı Azıklı İlk ve Ortaokulu, eğitim öğretim faaliyetlerine ilk olarak 1964 yılında, şimdiki okulun biraz altında yapılmış olan iki derslikle başlamıştır.

Okulun şimdiki arsası köyümüzün hayırsever bir vatandaşı olan Kazım DUYAN adına 1994 yılında bağışlanmıştır.

Yeni okulumuz önce, zemin kat hariç bir kattan oluşurken; 1998 yılında okulumuza bir kat daha inşa edilmiştir. 2019 yılında ana sınıfı okulumuzun lojmanının alt katına taşınmış olup iki şubeden oluşmaktadır.

Okulumuz şu anda zemin artı iki kattan oluşmuş olup, okulumuzda 11 adet derslik, kütüphane, 2 adet idare odası, 1 adet bilişim teknolojileri laboratuvarı, 1 rehberlik odası ve 1 adet öğretmenler odası bulunmaktadır.

1090 m2 arsa üzerinde zemin artı iki kat olup betonarme yapı şeklindedir. Okulumuz kalorifer sistemiyle ısıtılmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: MARDİN		İlçesi: KIZILTEPE			
Adres:	YUKARI AZIKLI MAHALLESİ YUKARI AZIKLI İLK VE ORTAOKULU NO:7	Coğrafi Konum (link):	http://3.ly/eVd		
Telefon Numarası:	0505 819 6926	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	yukariazikli@hotmail.com	Web sayfası adresi:	http://yukariaziklioo.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	723230-723232	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1994		Toplam Çalışan Sayısı	23		
Öğrenci Sayısı:	Kız	103	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	156		Erkek	10
	Toplam	259		Toplam	19
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 20
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:14	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 1
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		0	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni ve Okul Öncesi Öğretmeni	3	3	6
Branş Öğretmeni	6	6	12
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	14	9	23

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		*
Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Saha		*
Derslik Alanları (m2)	553 m2	Kütüphane	*	
Kullanılan Derslik Sayısı	13	Fen Laboratuvarı		*
Şube Sayısı	13	Bilgisayar Laboratuvarı	*	
İdari Odaların Alanı (m2)	12m2	İş Atölyesi		*
Öğretmenler Odası (m2)	50m2	Beceri Atölyesi		*
Okul Oturum Alanı (m2)	625 m2	Pansiyon		*
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	760 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	330 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	10			
Kantin (m2)	Yok			
Tuvalet Sayısı	12			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI	14	11	25	6A	3	8	11
1A	9	6	15	6B	0	16	16
2A	19	14	33	7A	8	21	29
3A	12	15	27	8A	4	11	15
4A	14	13	27	8B	6	21	27
5A	11	6	17				
5B	3	14	17				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	14	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	13	Yazıcı Sayısı	0
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	8 GHz

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018	0	0
2019	0	0

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum(5) Kesinlikle	Katılıyorum(4)	Kararsızım(3)	Katılıyorum(2) Kısmen	Katılmıyorum(1)
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	% 63	%20	%10	%3	%3
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%33	%33	%20	%0	%13
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%40	%20	%17	%7	%17

4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%37	%20	%3	%17	%23
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%53	%10	%13	%13	%10
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%30	%17	%13	%7	%33
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%83	%3	%3	%7	%3
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%67	%20	%0	%7	%7
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%60	%7	%13	%13	%20
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%13	%13	%33	%13	%27
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%27	%10	%7	%17	%40
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%7	%3	%57	%0	%33
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%27	%20	%13	%17	%23

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum(5) Kesinlikle	Katılıyorum(4)	Kararsızım(3)	Katılıyorum(2) Kısmen	Katılmıyorum(1)
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%91	%9	%0	%0	%0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%91	%9	%0	%0	%0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%91	%9	%0	%0	%0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%64	%36	%0	%0	%0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%45	%36	%9	%9	%0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%27	%36	%18	%18	%0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%36	%55	%9	%0	%0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%64	%27	%9	%0	%0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar	%36	%45	%9	%0	%9

	yapmaktadır.					
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%55	%27	%9	%9	%0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%64	%36	%0	%0	%0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%45	%9	%27	%0	%18
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%55	%39	%0	%9	%0

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum (5)	Katılıyorum(4)	Kararsızım(3)	Katılıyorum(2) Kısmen	Katılmıyorum(1)

1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%100	%0	%0	%0	%0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%100	%0	%0	%0	%0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%75	%25	%0	%0	%0
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%100	%0	%0	%0	%0
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%100	%0	%0	%0	%0
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%88	%12	%0	%0	%0
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%100	%0	%0	%0	%0
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%75	%25	%0	%0	%0
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%88	%12	%0	%0	%0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%88	%12	%0	%0	%0
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%88	%12	%0	%0	%0
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%38	%62	%0	%0	%0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%63	%37	%0	%0	%0

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenciler iletişim yönünden olumlu davranışlar sergilemektedir.
Çalışanlar	Çalışanlar arasında samimi bir ilişki vardır.
Veliler	Veliler öğrencilerle ilgili öğretmenlerle güçlü bir iletişim halindedir.
Bina ve Yerleşke	Merkeze yakın mesafededir.
Donanım	Akıllı tahtamız mevcuttur.
Bütçe	Velilerimiz gerektiğinde bütçemize oldukça destek olmaktadır.
Yönetim Süreçleri	Yönetimle ilişki sağlık ve aktif bir şekilde yürütülmektedir.
İletişim Süreçleri	Öğretmenler öğrenciler ve veliler arasında iletişim güçlüdür.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Verimli ders çalışma bakımından geliştirilmesi gerekmektedir.
Çalışanlar	-
Veliler	Taşımali öğrencilerin velileri okula çok fazla gelememektedir.
Bina ve Yerleşke	Okul binası eskidir.
Donanım	Fen laboratuvarı ve akıllı tahta için internet bağlantısı mevcut değildir.
Bütçe	Herhangi bir bütçe gelirimiz bulunmamaktadır.
Yönetim Süreçleri	Ders saatinin erken başlaması sorun oluşturmaktadır.
İletişim Süreçleri	-

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	-
Ekonomik	Okul yardımları
Sosyolojik	Köy halkının eğitim öğretime açık olması
Teknolojik	Köyde internet ağı bağlantısının olması
Mevzuat-Yasal	-
Ekolojik	-

Tehditler

Politik	Sık sık değişen eğitim politikaları
Ekonomik	Okul bütçesinin bulunmaması
Sosyolojik	-
Teknolojik	-
Mevzuat-Yasal	-
Ekolojik	-

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim

Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş ve okul güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Taşımali eğitimin olması eğitim öğretimi zorlaştırmaktadır.
2	Okullaşma oranı kız öğrencilerde daha azdır.
3	Özellikle taşımali gelen kız öğrencilerden bazıları sürekli devamsızdırlar.
4	Rehber öğretmen olmaması gerekçesiyle BEP'li öğrenciler açısından sıkıntı yaşanmaktadır.
5	RAM tarafından özel eğitim öğrencileri için çalışmalara rehber öğretmen bulunmamasına rağmen bir çalışma yapılmamıştır.
6	Yabancı öğrencilerle Türkçe anlama konusunda sıkıntılar yaşanmaktadır.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğretmenlerimiz öğrencilerle oldukça ilgilidir.
2	Her yıl fen lisesi öğrencisi okulumuzdan çıkmaktadır.
3	Öğretmenlerimiz alanlarında yetkin ve uzmandırlar.
4	Akıllı tahta ile eğitim kaliteyi yükseltmektedir.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İlçe milli eğitim idare ve öğretmenlerle olumlu bir iletişim sağlanmaktadır.
2	Yönetim açısından okul iklimi oldukça elverişlidir.
3	Okulumuz merkeze yakındır.
4	Okulumuzda akıllı tahta mevcuttur.
5	Okulumuzda temizliğe önem verilmektedir.
6	Okulumuzda güvenlik personeli bulunmamaktadır.
7	Taşınmalı eğitim olması eğitimi zorlaştırmaktadır.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Eğitim kalitesini mümkün olan en üst seviyeye çıkarmak, eğitim öğretimi yaratıcı bir ortama sahip olacak şekilde planlamak, araştırmayı, sorgulamayı ve öğrenmeyi kendisine ilke edinmiş bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Bilim ve teknolojiden, sanat ve spora kadar uzanan geniş bir yelpazede başarılı öğrenci profili ile saygın ve öncü bir okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
2. Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
3. Analitik ve Bilimsel Bakış
4. Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik
5. Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
6. Meslek Etiği ve Mesleki Beceri
7. Erdemlilik
8. Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
9. Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
10. Liyakat

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%95	%100	%100	%100	%100	
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%50	%60	%70	%80	%90	
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%7	%6	%5	%4	%3	
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%3,1	%2,9	%2,7	%2,5	%2,5	
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi- Şube rehber öğretmenleri- Sınıf Öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Taşınmalı gelen kız öğrencilerle ilgili çalışmalar yapılacaktır.	Öğretmenlerle işbirliği	Yıl boyunca
1.1.6	Okul öncesi eğitim oranının artırılması için velilerle görüşmeler planlanacaktır.	Rehberlik servisi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.7	Okulöncesi, ilkokul ve ortaokula yeni başlayan öğrenciler için sene başında işbirliği yapılacaktır.	Rehberlik servisi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.8	Özel eğitim öğrencilerine eğitim ortamını daha elverişli hale getirmek için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür yardımcısı	Yıl boyunca
1.1.9	Devamsızlık yapan yabancı uyruklu öğrenciler için ziyaretler yapılarak devamsızlık problemlerine çözüm üretilmeye çalışılacaktır.	Rehberlik servisi	Yıl boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.1	Öğrencileri fen lisesine gönderme sayısı arttırılacaktır.	0	4	2	5	5	
PG.2.1.2	Yıl boyunca yapılacak olan sosyal faaliyetlerin sayısı arttırılacaktır.	9	10	11	12	15	
PG.2.1.3	Yıl boyunca deneme sınavı sayıları arttırılacaktır.	8	8	9	10	10	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencileri fen lisesine gönderme sayısı arttırılacaktır.	İdare ve tüm öğretmenler	Yıl boyunca
2.1.2	Yıl boyunca yapılacak olan sosyal faaliyetlerin sayısı arttırılacaktır	İdare ve tüm öğretmenler	Yıl boyunca
2.1.3	Yıl boyunca deneme sınavı sayıları arttırılacaktır	İdare ve tüm öğretmenler	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2.1	Verimli ders çalışma ve sınav kaygısı hakkında bilgilendirmeler periyodik olarak yapılacaktır.(sayı)	4	5	6	7	7	
PG.2.2.2	Üst öğrenim kurumları hakkında bilgilendirmeler yapılacaktır.(sayı)	5	6	6	7	7	
PG.2.2.3	Özel gereksinimli öğrencilerle ve velilerle düzenli görüşmeler gerçekleştirilecektir.	2	4	4	5	5	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Verimli ders çalışma ve sınav kaygısı hakkında bilgilendirmeler periyodik olarak yapılacaktır.(sayı)	Rehberlik servisi	Yıl boyunca
2.2.2	Üst öğrenim kurumları hakkında bilgilendirmeler yapılacaktır.(sayı)	Rehberlik servisi	Yıl boyunca
2.2.3	Özel gereksinimli öğrencilerle ve velilerle düzenli görüşmeler gerçekleştirilecektir	Rehberlik servisi	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 2.3. Öğrencilerimizin ortaokuldan sonraki öğrenim hayatlarında da akademik başarı gösterebilmeleri, gerekli donanıma sahip olabilmeleri sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.3.1	Kayıt bölgesinde bulunan liseler hakkında bilgilendirme sunumları periyodik olarak yapılacaktır.	2	3	4	5	6	
PG.2.3.2	Kayıt bölgesinde bulunan liselere yönelik geziler gerçekleştirilecektir.	2	2	3	3	4	
PG.2.3.3	Farklı alanlarda mesleklere yönelmek isteyen öğrencilere yönelik (asker, polis, aşçı, astronot vb.) çalışmalar ve sunumlar yapılacaktır.	1	2	2	3	4	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Kayıt bölgesinde bulunan liseler hakkında bilgilendirme sunumları periyodik olarak yapılacaktır.	İdare ve rehberlik servisi	Yıl boyunca
2.3.2.	Kayıt bölgesinde bulunan liselere yönelik geziler gerçekleştirilecektir.	İdare, rehberlik servisi ve tüm öğretmenler	Yıl boyunca
2.3.3.	Farklı alanlarda mesleklere yönelmek isteyen öğrencilere yönelik (asker, polis, aşçı, astronot vb.) çalışmalar ve sunumlar yapılacaktır.	İdare ve rehberlik servisi	Yıl boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Kurumsal yönetim, bina ve yerleşke, donanım, temizlik, hijyen, iş güvenliği, taşıma konularında çalışmalar gerçekleştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	
PG.3.1.1	Bina ve yerleşkenin bakım ve onarımının periyodik olarak yaptırılacaktır.(sayı)	3	4	4	5	5	
PG.3.1.2	Beyaz bayrak projesi kapsamında öğrencileri bilgilendirip temizlik ve hijyen konusunda çalışmalar yapılacaktır.	2	3	3	4	4	
PG.3.1.3	Taşıma konusunda denetim sayıları arttırılacaktır.	4	5	6	7	7	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Bina ve yerleşkenin bakım ve onarımının periyodik olarak yaptırılacaktır.(sayı)	Okul idaresi	Yıl boyunca
3.1.2.	Beyaz bayrak projesi kapsamında öğrencileri bilgilendirip temizlik ve hijyen konusunda çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi ve Rehberlik servisi	Yıl boyunca
3.1.3.	Taşıma konusunda denetim sayıları arttırılacaktır.	Okul idaresi	Yıl boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet / Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	0	0	0	0
TOPLAM	0	0	0	0	0

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.